

■ FORMATO Y DESARROLLO DE LA ASAMBLEA

Por razones sanitarias y de seguridad, ante la situación generada por la pandemia de la Covid-19, y por acuerdo de la Junta Directiva, la Asamblea se celebra en formato virtual.

La conexión se llevará a cabo el día **15 de octubre a las 17.30 horas en primera convocatoria y a las 18.00 horas en segunda convocatoria.**

La plataforma utilizada para las conexiones y desarrollo de la Asamblea es **Zoom**.

■ IMPORTANTE:

1. Para la correcta identificación de las personas asociadas, al acceder a la sesión debes rellenar obligatoriamente tu **nombre completo** en el campo de asistente.
2. La conexión a la Asamblea será como **oyente** (ni con cámara, ni con micrófono) y podrán visualizar a los componentes de la mesa.
3. Cuando un socio o socia desee intervenir, **deberá pedir la palabra mediante el CHAT. Se le conectará su audio cuando se le ceda la palabra para poder realizar su pregunta** que será respondida por las personas que conforman la mesa de intervención

■ PROCEDIMIENTO DE VOTACIÓN DE LOS DOCUMENTOS

Tras la exposición de la información y de los documentos, el Presidente los irá sometiendo a votación.

VOTACIONES:

ASAMBLEA EXTRAORDINARIA

- 1.- Nueva composición de la Junta Directiva de DMD Madrid

ASAMBLEA ORDINARIA

- 2.- Aprobación del Acta de la última Asamblea
- 3.- Memoria de Actividades y estado de cuentas de 2019
- 4.- Actividades de 2020 (Plan Estratégico 2018-2022) y presupuesto de 2020

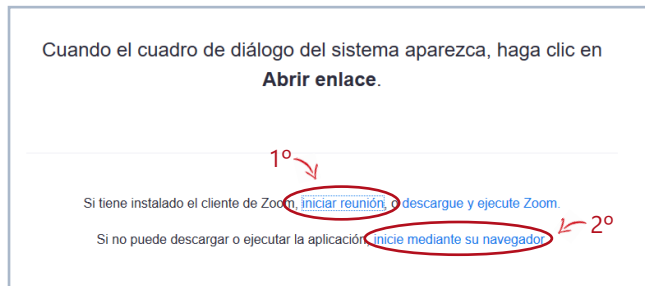
La votación se realizará a través del chat de la plataforma virtual. Para simplificar el sistema de votación, **se solicitará a las socias y socios que confirmen a través del mismo, y de forma separada, el voto en contra y la abstención respecto de los distintos documentos. El voto favorable será el restante. El voto en contra o abstención se emitirá escribiendo en el chat "VOTO EN CONTRA" o "ABSTENCIÓN" de forma expresa.**

Las personas asistentes **accederán únicamente como oyentes. Se les podrá activar el audio y/o cámara para intervenir si lo solicitan durante la reunión.**



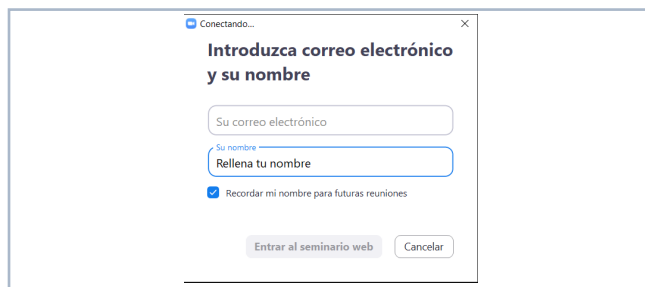
1. OPCIÓN 1. DESCARGA EL PROGRAMA:
Puedes unirte desde tu equipo, tablet o Smartphone, descargando la aplicación **Zoom** desde el siguiente enlace:

<https://zoom.us/download>



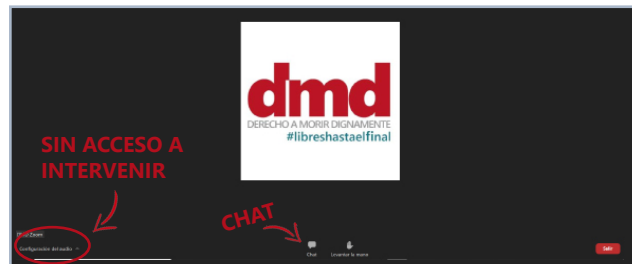
2. OPCIÓN 2. ACCEDE DESDE EL NAVEGADOR:
Pincha en el enlace de invitación que has recibido en el correo electrónico y se abrirá con **Zoom.**

En caso de no conseguir acceder, pincha en **“iniciar reunión”** y aparecerá otra opción para poder acceder desde tu navegador: **“inicie mediante su navegador”**.



3. IDENTIFÍCATE:

Antes de entrar a la reunión aparece una ventana para que indiques tu nombre, apellidos y correo electrónico, de esta forma podremos, si es necesario, verificar **tu identidad como persona asociada y dirigirnos a tí en caso de que solicites turno de palabra.**



4. BOTONES:

Chat: para intervenir y votar.

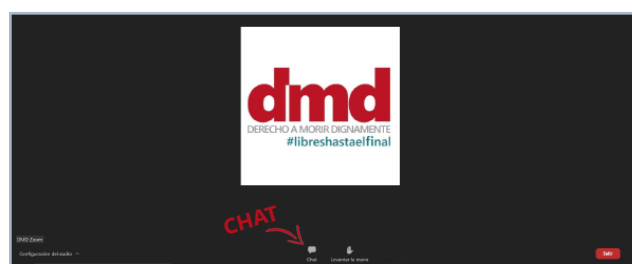
Levantar la mano: no usaremos este botón.

Configuración de audio: no tienes opción de intervenir con audio.



5. PEDIR LA PALABRA:

Abre el **chat y escribe** para pedir la palabra. Cuando te den paso, te aparecerá una ventana para activar el micro. Pincha en **“Cancelar silenciar ahora”** y podrás intervenir.



6. VOTACIONES:

Cuando se abra la ronda de votaciones, **se manifestarán solamente los votos en contra y las abstenciones a través del chat**, siguiendo las instrucciones de la persona anfitriona.