

1. ¿Qué es Moodle y cómo accedo?

Es la plataforma de aprendizaje en línea que utilizaremos para el desarrollo de la Formación básica sobre la Ley 3/21 de regulación de la eutanasia (LORE) organizada desde la Asociación Derecho a Morir Dignamente.

Para este curso te hemos creado un perfil de acceso que eliminaremos cuando el curso finalice, los datos de acceso están en el email en el que has recibido este manual.

Cuando hagas clic en el botón de acceso al curso que te hemos enviado en el email, tendrás que introducir tu nombre de usuario/a y tu contraseña (*Imagen_1*).

No es necesario utilizar ninguna de las demás opciones que aparecen en esta pantalla de inicio.



Imagen_1

2. Manejar Moodle.

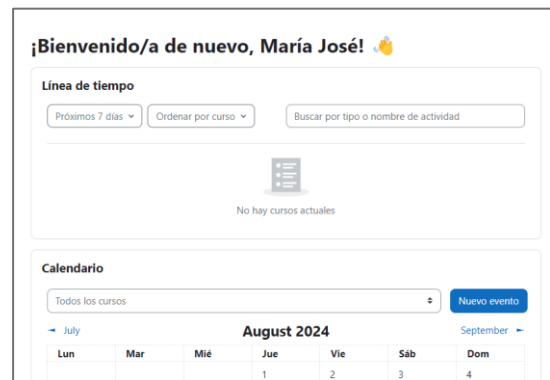
2.1 Mi espacio en Moodle.

Cuando accedemos a Moodle, por defecto se nos muestra el área personal como pantalla de bienvenida (*Imagen_2*), en la parte superior izquierda de la pantalla (*Imagen_3*) encontraremos un menú con tres opciones, estará subrayada en azul la opción en la que nos encontramos. Podemos clicar para seleccionar las diferentes opciones que muestra el menú:

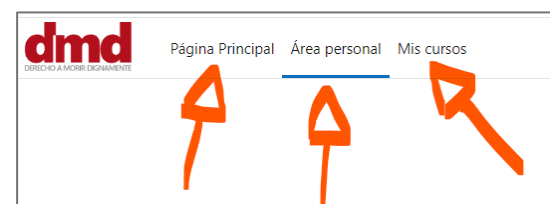
Página principal: nos muestra la presentación del curso y nos permite el acceso al contenido del curso. También nos da acceso al profesorado y la posibilidad de enviar un mensaje a algún profesor/a, tal y como se detalla más adelante en este manual.

Área personal: nos muestra un calendario en el que podemos señalar fechas relevantes para el desarrollo del curso, esta opción no es necesaria para esta formación.

Mis cursos: (*Imagen_4*) Aquí podríamos encontrar acceso a los diferentes cursos en los que podríamos habernos matriculado, en este caso, al ser un perfil que hemos creado exclusivamente para esta formación sólo habrá acceso a este curso.



Imagen_2



Imagen_3



Imagen_4

2.2 Los contenidos del curso.

Los cursos realizados a través de esta plataforma incorporan un primer bloque o módulo denominado “**General**”, contiene la presentación del curso, alguna noticia que pudiera haber sobre el curso, preguntas frecuentes sobre el manejo de Moodle y un Foro sobre el manejo de Moodle.

Además del bloque “general”, este curso tiene 5 módulos, de inicio se mostrará solo el módulo 1 y a medida que se avance se irán habilitando los demás módulos.

En la parte izquierda de la pantalla (*Imagen_5*) aparece un índice con todos los temas y contenidos del curso, esta información también aparece, de forma más detallada, en la parte central de la página.

The screenshot displays the Moodle course interface. On the left, a sidebar menu lists the course structure, including 'General' and 'MODULO 1. FUNDAMENT...'. The main content area shows the course title 'Formación básica sobre la Ley 3/21 de regulación de la eutanasia (LORE)' and a list of content items. Orange arrows indicate the mapping between the sidebar items and the main content blocks.

(Imagen_5)

Los diferentes módulos incluyen documentos de lectura, carpetas con bibliografía de las que podemos descargar archivos, cuestionarios, y un FORO para plantear dudas.

Si miramos la parte central de la pantalla, cada título nos da información sobre el contenido, indicando si es una carpeta, una página, el FORO del módulo o un cuestionario.

The screenshot shows the 'MODULO 1. FUNDAMENTACION' section of the course. It lists various content items, including a forum, pages, and folders. Orange circles highlight the 'PÁGINA' and 'CARPETA' icons, indicating the type of content.

2.3 Foros y mensajes directos.

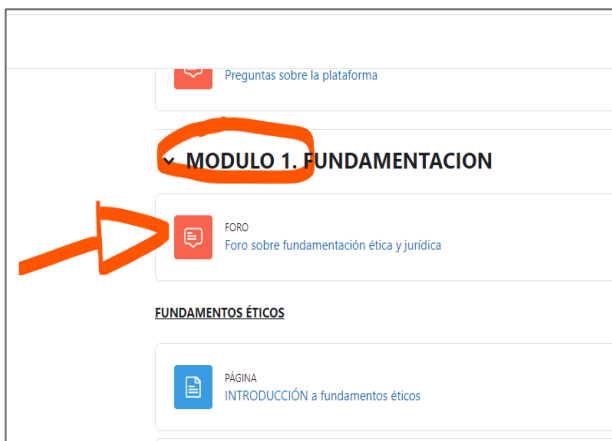
Cada Módulo dispone de un FORO para plantear dudas o cualquier otra cuestión que necesitemos. Este espacio de debate es común a todas las personas inscritas en el curso y pueden participar de él todo el profesorado.

Por otra parte, podemos enviar un mensaje directo a cualquier profesor o profesora, o a cualquier persona del alumnado.

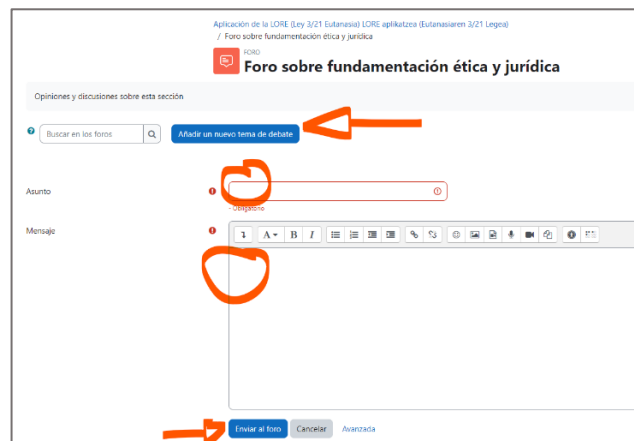
Foros:

Para utilizar el foro lo primero es asegurarnos de que estamos en el módulo de contenido adecuado para la duda que queremos plantear (*imagen_7*), después podemos clicar en el menú izquierdo o en la parte central de la pantalla para abrir la pantalla del foro.

Una vez abierto clicamos en “Añadir un nuevo tema de debate” (*imagen_8*) y nos pedirá que incorporemos un asunto y un mensaje, para finalizar enviamos al foro con el botón de la parte inferior. Estos mensajes los puede ver todo el mundo, tanto las personas inscritas como el profesorado.



Imagen_7



Imagen_8

Las publicaciones del foro aparecerán listadas (*imagen_9*) para que podamos revisar los temas que se están debatiendo, para consultar el contenido tenemos que clicar en el asunto, indicado en la columna “debate”... figurará el nombre de la persona que ha iniciado el debate y podemos suscribirnos para que nos lleguen notificaciones de las novedades en ese debate.

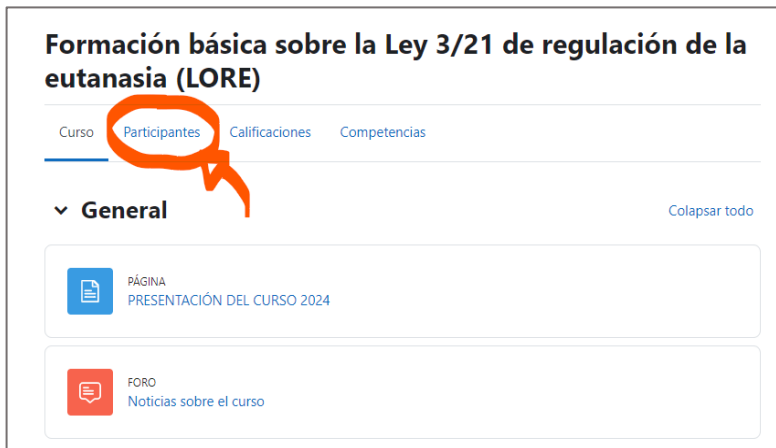


Imagen_9

Mensajes directos:

En Moodle podemos enviar mensajes directos a otras personas inscritas como alumnas o a cualquier profesor o profesora, a diferencia del foro, en este caso el mensaje sólo lo podrá ver la persona a la que se lo enviamos.

Para poder escribir a otras alumnas o alumnos tenemos que entrar en el curso, en la parte superior hay un menú del que únicamente serán útiles las pestañas de “Curso” y “Participantes” (Imagen_10), en esta última es donde encontraremos un listado de todas las personas inscritas, seleccionamos a la persona que recibirá nuestro mensaje y la clicamos para que nos muestre detalles sobre esa persona y nos ofrezca la opción de escribirle un mensaje.



Imagen_10



Imagen_11

Soporte técnico del curso:

Para cualquier duda con el acceso o la plataforma puedes escribir al email grupos@derechoamorir.org o llamar al 913691746 y preguntar por Montse o Pablo.